



# KODEKS ETYKI

**STANCHEM SP. Z O.O.**

**PRZEDSIĘBIORSTWO CHEMICZNE**



## 1. Wprowadzenie



Niniejszy Kodeks Etyki określa wypracowane przez lata doświadczeń – wspólne, najważniejsze wartości i zasady postępowania oraz normy etyczne, jakimi Stanchem kieruje się w swojej działalności społecznej i biznesowej, w szczególności względem Pracowników i innych osób i podmiotów, w tym Kontrahentów<sup>1</sup>. Kodeks określa najważniejsze warunki stawiane Kontrahentom Stanchem sp. z o.o. w zakresie prowadzenia etycznej i uczciwej działalności, zapewnienia bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy, poszanowania praw człowieka, odpowiedzialności za jakość produktu oraz za środowisko naturalne.

## 2. Nasze oczekiwania wobec Kontrahentów

Oczekujemy, że osoby oraz Kontrahenci współpracujący z nami będą szanowały przyjęte przez nas zasady, prowadząc swoje działania z dochowaniem zasady uczciwości i poszanowania norm prawnych, dzieląc nasze podejście do odpowiedzialnego biznesu i zrównoważonego rozwoju.

## 3. System wartości etycznych Stanchem

Podstawę systemu wartości etycznych Stanchem stanowią:

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ** – to dla nas należyte wywiązywanie się ze swoich zobowiązań i akceptacja odpowiedzialności związanej z ich prawidłową realizacją.

**PRZEWIDYWALNOŚĆ** – prowadzimy działania na bazie przemyślanych decyzji podjętych w oparciu o wyznawane wartości, naszą najlepszą wiedzę i doświadczenie zawodowe. Gwarantujemy naszym Klientom dostarczenie surowców o powtarzalnej, wysokiej jakości.

**KOMPETENCJA I JAKOŚĆ** – rozwijamy nasze kompetencje, profesjonalizm, kreatywność oraz umiejętność pracy zespołowej w celu podejmowania lepszych decyzji dla Firmy i jej parterów biznesowych, ciągle podnoszenia jakości oferowanych surowców i usług oraz budowania zaufania do Firmy i jej Pracowników.

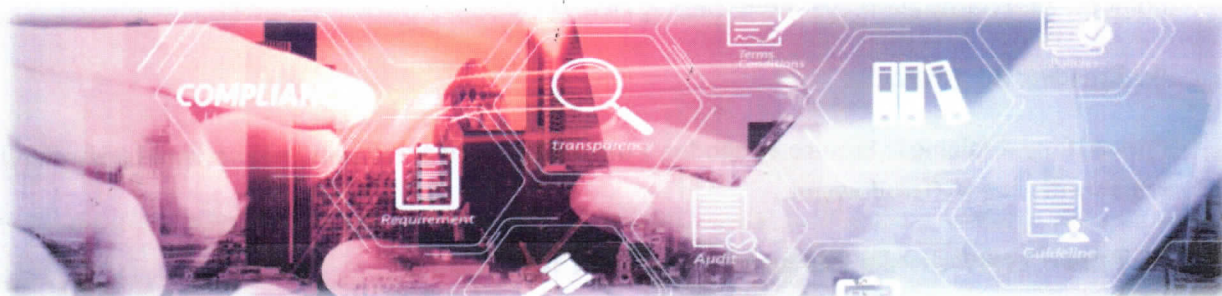
<sup>1</sup> Kontrahent – oznacza każdą osobę lub podmiot, na rzecz której Spółka wykonuje usługę, sprzedaż lub realizację umowy, a także każdą osobę lub podmiot, która wykonuje na rzecz Spółki usługę, sprzedaż lub realizację umowy, w szczególności każdą osobę współpracującą ze Spółką jako dostawca towarów i usług lub podwykonawca, w tym potencjalnego partnera handlowego.

**SZACUNEK** – uznajemy godność i wartości innych osób oraz zasady uczciwej konkurencji, a także respektujemy i uwzględniamy je w dążeniu do osiągnięcia naszych celów.

**UCZCIWOŚĆ I PRAWORZĄDNOŚĆ** – prawdomówność, przejrzystość, postępowanie w sposób słuszny, uczciwy, etyczny i zgodny z prawem stanowią podstawę naszych działań.

**ROZWÓJ** – w dostarczaniu surowców kierujemy się zasadą ciągłego doskonalenia poprzez poszerzanie listy oferowanych surowców i usprawnianie systemów zarządzania.

**BEZPIECZEŃSTWO** – które zapewniamy Pracownikom w miejscu pracy oraz Kontrahentom i innym osobom, które znajdują się na terenie Spółki.



#### 4. Poszanowanie praw człowieka oraz praw pracowników

Stanchem sp. z o.o. uznaje zasady dotyczące m.in. respektowania praw człowieka określone w wytycznych UN Global Compact, Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ i Konwencji Międzynarodowej Organizacji Pracy (MPO). Przestrzegamy wszelkich praw Pracowników, w tym:

A. Wolność zrzeszania się

W Spółce działa Przedstawiciel Pracowników wybierany w sposób demokratyczny.

B. Zakaz pracy nieletnich

Spółka nie zatrudnia do żadnej pracy osób poniżej 15-go roku życia a zatrudnienie osób w wieku od 15 – 18 lat jest dopuszczalne wyłącznie w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

C. Zasady wynagradzania i świadczeń socjalnych

Spółka przestrzega wszelkich obowiązujących przepisów regulacji zewnętrznych oraz wewnętrznych, między innymi tych odnoszących się do płacy minimalnej oraz wszelkich dodatków do wynagrodzeń.

D. Zakaz mobbingu i dyskryminacji.

Spółka nie akceptuje zachowań mających charakter mobbingu i dyskryminacji

E. Czas pracy

Spółka organizuje czas pracy zgodnie z normami wyznaczonymi w art. 129 § 1 Kodeksu Pracy

## 5. Dbamy o bezpieczeństwo i higienę pracy

### Środowisko pracy

Zapewniamy bezpieczne i higieniczne warunki pracy, nieustannie podnosząc poziom ochrony Pracowników przed zagrożeniami w środowisku pracy. Corocznie budżetujemy wydatki związane ze stanem bhp. Wszyscy pracownicy uczestniczą w regularnych szkoleniach z zakresu BHP.

### Działania w nagłych przypadkach

Wdrożyliśmy środki ostrożności w sytuacjach awaryjnych. Obejmuje to procedury zgłaszania i ewakuacji, szkolenia i ćwiczenia w sytuacjach awaryjnych, odpowiednie materiały pierwszej pomocy, adekwatny alarm przeciwpożarowy i sprzęt ochrony przeciwpożarowej.

## 6. Zgodność prawna

Prowadzimy działalność biznesową zgodną z obowiązującymi przepisami, regulacjami i pozwoleniami krajowymi i międzynarodowymi.

## 7. Przeciwdziałanie korupcji i konflikt interesów

- Promujemy tylko zachowania zgodne z prawem i zasadami etyki, wyraźnie odrzucając jakiegokolwiek działania mające znamiona Korupcji lub łamania innych przepisów prawa lub zasad etyki
- Zasadą podejścia do problemu Korupcji jest przejrzystość działań Spółki, co przekłada się na starania mające na celu wyeliminowanie wszelkich zjawisk korupcyjnych mogących zachodzić w związku z funkcjonowaniem Spółki i jej Pracowników. Wymagamy przestrzegania tych samych zasad od naszych Kontrahentów jak i naszej konkurencji.
- Sporadyczna wymiana – nie mających znacznej wartości i zwyczajowo przyjętych - upominków czy zaproszeń na posiłki lub wydarzenia kulturalne, może sprzyjać nawiązywaniu lub utrzymywaniu konstruktywnych i dobrych relacji biznesowych z naszymi parterami. Jednakże upominki czy zaproszenia na posiłki lub wydarzenia kulturalne nie powinny nigdy mieć rzeczywistego ani zamierzonego wpływu na decyzje podejmowane przez Pracowników lub osoby trzecie.

## 8. Etyka biznesu

- Współpracując z osobami trzecimi, w szczególności z Kontrahentami, Dostawcami (Podwykonawcami) i innymi parterami, oczekujemy od nich (i ich Pracowników) postępowania zgodnego z zasadami określonymi w naszym Kodeksie.
- Ponieważ Dostawcy (w tym Podwykonawcy) umożliwiają nam prowadzenie działalności i spełnienie oczekiwań naszych Klientów, dokonujemy starannego ich doboru i sprawdzenia, korzystając z przejrzystych polityk i procedur, w tym dotyczących weryfikacji Kontrahentów.

## 9. Relacje z administracją i wstrzymanie się od działalności politycznej

- Nie angażujemy się w działalność polityczną
- Kontakty z przedstawicielami władz i administracji prowadzimy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi, wyłącznie w ramach swoich kompetencji i obowiązków jak również w zakresie związanym z działalnością Spółki.
- Wszelkie informacje przekazywane instytucjom rządowym, samorządowym, w szczególności urzędnikom organów kontrolnych, są prawdziwe i dokładne.
- Szanujemy prawo naszych Pracowników – jako osób prywatnych – do udziału w działalności politycznej i społecznej, o ile wypowiadają się w imieniu własnym, nie zaś Spółki.

## 10. Działalność społeczna

- Czujemy się odpowiedzialni i jesteśmy zaangażowani w realizację naszych zobowiązań wobec społeczności, na rzecz których prowadzimy działalność.
- Przestrzegamy standardów etycznych i postępujemy tak, aby zdobyć zaufanie społeczności wśród których działamy.
- Popieramy obywatelskie lub społeczne inicjatywy rozwoju lokalnej społeczności.

## 11. Chronimy środowisko naturalne



- dbamy o środowisko naturalne, na które oddziałujemy i przestrzegamy regulacji prawnych dotyczących jego ochrony, w tym ograniczamy w możliwy sposób wpływ na środowisko.
- dokładamy wszelkich starań w celu zapobiegania powstawaniu sytuacjom awaryjnym mogącym mieć negatywny wpływ na środowisko.
- przestrzegamy regulacji prawa dotyczących gospodarki odpadami.
- staramy się ograniczyć generowanie odpadów związanych z prowadzoną działalnością, jak również zapewniamy właściwe gospodarowanie wytworzonymi odpadami poprzez współpracę z ich odbiorcami dysponującymi niezbędnymi uprawnieniami i doświadczeniem, co z kolei przekłada się na minimalizację ryzyka negatywnego wpływu tychże odpadów na stan środowisko.

- promujemy wśród pracowników ekologiczny styl życia
- stale poprawiamy efektywność środowiskową

## 12. Ochrona poufności informacji, kompletność dokumentacji

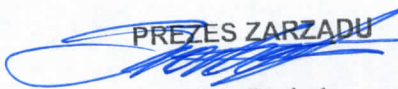
- bezpieczeństwo systemów informatycznych ma dla nas kluczowe znaczenie.
- zgodnie z prawem Spółka gwarantuje poufność informacji, którymi dysponuje oraz ich przetwarzaniem przy użyciu metod zapewniających przejrzystość dla upoważnionych zainteresowanych stron oraz brak dostępu dla osób nieupoważnionych.
- w szczególności zabrania się pracownikom wykorzystywania i rozpowszechniania poufnych informacji w jakimkolwiek celu niezwiązanym z wykonywaniem czynności zawodowych.

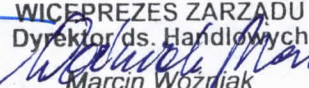
## 13. Podsumowanie i przestrzeganie standardów

Kodeks etyki może w przyszłości ulec zmianom. Wciąż modyfikowana rzeczywistość społeczna i ekonomiczna wywiera na firmach konieczność ciągłego doskonalenia.

Kodeks etyki będzie spełniał swoje zadanie tylko wtedy, gdy wszyscy pracownicy będą przestrzegać jego zapisów oraz stale doskonalić zawarte w nim zapisy. Wszelkie zauważone naruszenia Kodeksu Etyki należy zgłaszać bezpośrednio przełożonemu lub anonimowo przestać informacje korzystając z ZBD – zakładka „Informacje do Dyrekcji”. Każde zgłoszenie odstępstw od niniejszego Kodeksu Etyki rozpocznie postępowanie wyjaśniające mające na celu określenie nie przyczyn takich działań oraz podjęcie niezbędnych działań korygująco-doskonających, aby uniknąć w przyszłości podobnych sytuacji. Osoby zgłaszające nieprawidłowości będą przez nas chronione, chyba, że działają w złej wierze. Gwarantujemy, że osoba zgłaszająca nie stanie się obiektem działań odwetowych.

Niemce, 17.10.2023

PREZES ZARZADU  
  
Piotr Szabat

WICEPREZES ZARZADU  
Dyrektor ds. Handlowych  
  
Marcin Wóźniak

[www.stanchem.pl](http://www.stanchem.pl)